ZARZĄDZENIE NR 361/2026
BURMISTRZA MIASTA I GMINY JARACZEWO

z dnia 6 listopada 2026 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 355/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Jaraczewo w sprawie określenia formy konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sprawie projektu rocznego programu współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027

Na podstawie art 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 poz. 622), art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025, poz. 1338) i § 2 ust. 2 Uchwały Nr XLII/228/2010 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 27 października 2010 w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Jaraczewo w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zarządza się, co następuje:

§ 1. . W zarządzeniu nr 355/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Jaraczewo zmienia się:

1) w § 1 pkt. 2 zmienia się załącznik do zarządzenia

2) w § 2 zmienia się termin na 13.11.2026 roku

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy

Bartosz Banaszak

Załącznik do zarządzenia nr 361/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Jaraczewo
z dnia 6 listopada 2026 r.

Roczny Program Współpracy
Gminy Jaraczewo z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami
Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na rok 2027,
zwanymi dalej „organizacjami pozarządowymi”

Wstęp

Priorytetowym zadaniem władz samorządowych gminy Jaraczewo jest rozwój gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Aktywna działalność Organizacji pozarządowych z roku na rok staje się coraz istotniejszą cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje rozwijają aktywność obywatelską a także kreują liderów społecznych. Współpraca i wymiana doświadczeń między Organizacjami, jak i współpraca sektora pozarządowego z sektorem publicznym, a w szczególności z organami samorządu terytorialnego to główne elementy efektywnej pracy. Jest to szczególnie ważne, kiedy Organizacje mają możliwość ubiegania się o znaczne środki z Unii Europejskiej. Przy ubieganiu się o te środki bardzo wysoko oceniany jest udział samorządu terytorialnego zarówno w dofinansowaniu projektu jak i jego realizacji.

Priorytetem władz Gminy Jaraczewo jest służenie mieszkańcom oraz działającym na terenie gminy organizacjom pozarządowym w ramach posiadanych zasobów i kompetencji w sposób jak najbardziej skuteczny. Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączając organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz gminy.

§ 1. Cele współpracy

1. Głównym celem współpracy jest doskonalenie jej jakości, wprowadzanie innowacyjnych rozwiązań oraz wypracowywanie, ustanawianie i przestrzeganie standardów, podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych a także kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.

2. Ilekroć w Programie mowa jest o organizacji, należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm., dalej jako: „ustawa”).

3. Cele szczegółowe współpracy:

1) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstaniem nowych organizacji w Gminie Jaraczewo dla dobra lokalnej społeczności,
2) integracja i wspólne działanie organizacji i gminy dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności za społeczność lokalną, za realizację jej potrzeb i rozbudowę zasobów lokalnych
4) promocja działalności organizacji.

§ 2. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Jaraczewo z organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim, ukierunkowane na wspieranie wspólnot mieszkańców i ich organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

3. Zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

4. Zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.

5. Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.

§ 3. Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami w roku 2027 będzie realizacja zadań wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, a w szczególności:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,

2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

3) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka oraz promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,

4) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

2. W sferze zadań publicznych określonych w ust. 1 podejmowane będą działania, polegające na:

1) rozpoznawaniu potrzeb mieszkańców,

2) integracji społecznej osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem, w szczególności, bezrobotnych, bezdomnych i uzależnionych,

3) partnerskiej współpracy różnych podmiotów w realizacji zadań,

4) aktywizowaniu środowiska lokalnego poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjnym, twórczym lub rekreacyjnym,

5) promocji Gminy Jaraczewo,

6) podejmowaniu działań w zakresie przeciwdziałania powstawaniu patologiom społecznym.

§ 4. Priorytety w realizacji zadań publicznych

W 2027 roku realizowane będą zadania mające na celu:

1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, organizację imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy Jaraczewo, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów,

b) wspieranie sportowych reprezentacji Gminy Jaraczewo w imprezach i zawodach sportowych gminnych, regionalnych i ogólnopolskich,

2) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

a) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,

b) prowadzenie profilaktycznej i informacyjnej działalności w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom na terenie Gminy Jaraczewo,

c) realizację programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, stanowiących alternatywę dla zachowań ryzykownych,

d) zwiększanie dostępności i zakresu usług terapeutycznych.

3) w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka oraz promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:

a) prowadzenie żłobka

b) realizacja szkoleń branżowych lub specjalistycznych

4) Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

a) organizacja różnorodnych form wypoczynku dzieci i młodzieży.

§ 5. Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, może mieć charakter:

1) finansowy, polegający na zlecaniu organizacjom realizacji zadań publicznych wraz z przekazaniem dotacji na ich sfinansowanie lub dofinansowanie w trybach przewidzianych ustawą lub przepisami szczególnymi,

2) pozafinansowy, polegający na podejmowaniu np. działań informacyjnych (publikowanie na stronach internetowych gminy informacji dotyczących działań podejmowanych przez organizacje, przekazywanie przez organizacje informacji o realizowanych zadaniach sfery publicznej, zamieszczanie przez organizacje otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez gminę), działalności organizacyjnej (prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji, prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych, partnerstwo gminy w projektach realizowanych przez organizacje, podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska).

2. Warunki i tryb postępowania w zakresie wspierania finansowego rozwoju sportu określa Uchwała Nr VI/36/2011 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 31 marca 2011 r. oraz Uchwała Nr XXXI/173/2021 Rady Miasta i Gminy Jaraczewo z dnia 4 listopada 2021 r. w sprawie zmiany ustalenia warunków oraz trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w Gminie Jaraczewo.

§ 6. Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027 obowiązuje od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

§ 7. Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Burmistrz Miasta i Gminy Jaraczewo w zakresie:

a) wyznaczania kierunków współpracy gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje,

b) bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:

- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych gminy oraz powoływania komisji konkursowych,

- wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych.

c) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami, w tym też zatrudnienie pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami lub powierzenie pracownikowi UMiG Jaraczewo obowiązków związanych ze współpracą z organizacjami.

2) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom gminy.

2. Bezpośrednią współpracę z ramienia Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo z organizacjami prowadzą osoby mające w kompetencjach współpracę z tymi organizacjami.

§ 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Jaraczewo na rok 2027. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2027.

2. Środki planowane na realizację programu w 2027 roku wynoszą 428 400,00 zł.

§ 9. Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,

3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez gminę,

4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,

5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje,

6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje i gminę,

7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się pracownicy Urzędu Miasta i Gminy.

3. Burmistrz Miasta i Gminy, nie później niż do dnia 31 maja 2028 roku, przedłoży Radzie Miasta i Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej Gminy.

§ 10. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez pracowników urzędu miasta i gminy.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

1) przygotowanie przez właściwe merytorycznie osoby urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,

2) opracowanie projektu Programu,

3) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń,

4) rozpatrzenie opinii i uwag do projektu złożonych przez organizacje podczas konsultacji.

§ 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Burmistrz Miasta i Gminy powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Burmistrz Miasta i Gminy ogłasza informację o możliwości zgłaszania kandydatów na członków komisji konkursowej do opiniowania ofert wraz z ogłoszeniem o otwartym konkursie.
3. Komisja konkursowa składa się z nie mniej niż 3 i nie więcej niż 6 członków, w tym:
    1) 3 przedstawicieli Burmistrza Miasta i Gminy, wskazanych przez Burmistrza Miasta i Gminy;
    2) nie więcej niż 3 osoby wskazane przez organizacje lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

4. W przypadku wskazania przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mniejszej liczby osób niż określona w ust. 2 pkt 2, komisja konkursowa działa w składzie obejmującym wskazane osoby. W przypadku niewskazania przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy żadnej osoby, komisja może działać bez ich udziału.
5. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, którego wyznacza Burmistrz Miasta i Gminy.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin posiedzenia określa przewodniczący. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa składu. Opiniowanie ofert odbywa się na podstawie kryteriów zawartych w warunkach konkursowych. Decyzje komisji podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, w głosowaniu jawnym.
7. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja nie jest zatem wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs.
8. Przewodniczący Komisji przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy opinię w sprawie złożonych ofert.
9. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta i Gminy wyników konkursu.

§ 12. Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.